

# BIRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 1/2015. (II.15.) önkormányzati rendelete

### a szociális ellátások helyi szabályozásáról

Biri Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében, az 1. § (2) bekezdése tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (1) bekezdés b) pontjában, az 1. § (3)-(4) bekezdése tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 34. § (3) bekezdésében, a II. fejezet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdés b) pontjában és 32. § (3) bekezdésében, a 2-5. §-ok tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdésében, a 4. § (3) bekezdés, a 7. § (3) bekezdés és a 10. § (5) bekezdés tekintetében a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 19. § (2) bekezdésében, az 5. § (1)-(2) bekezdése tekintetében a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 34. § (3) bekezdésében, a 7. § (2) bekezdés tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (4) bekezdésében, a 8. § tekintetében a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 19. § (2) bekezdésében, a 9. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (6) bekezdésében, a 10. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében, a 11. § tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. § (9) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### I. Fejezet

#### Eljárási rendelkezések

##### 1. §

- (1) A rendeletben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket – amennyiben a rendelet másként nem rendelkezik – első fokon a képviselő-testület gyakorolja.
- (2) A rendeletben szabályozott szociális ellátások iránti kérelmeket a Geszterédi Közös Önkormányzati Hivatal Biri Kirendeltségénél kell benyújtani.
- (3) Az egyes ellátások iránti kérelmet a rendeletben meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani. Ha a kérelmező a kérelmet nem a rendelet szerinti formanyomtatványon nyújtja be, és kérelmében nem, vagy csak részben szerepelnek azok az adatok, amelyek a formanyomtatványon szerepelnek, akkor a kérelmezőt fel kell hívni a hiányzó adatok pótlására.
- (4) A jövedelem- és vagyonynyilatkozatot a jövedelem típusának megfelelő igazolással vagy annak fénymásolatával kell benyújtani.
- (5) A rendeletben szabályozott ellátásokat igénylők szociális, vagyoni körülményeinek megismerése érdekében szükség szerint környezettanulmányt kell készíteni, továbbá orvosi, védőnői, pedagógiai vélemény, javaslat kérhető be.

#### II. Fejezet

## Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

### 1. Települési támogatás

#### 2. §

- (1) A képviselő-testület a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) és a rendeletben meghatározott feltételek esetén települési támogatást, mint szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátást állapít meg a jogosult részére.
- (2) A havi rendszerességgel adott települési támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell kifizetni a Geszterédi Közös Önkormányzati Hivatal Biri Kirendeltségének pénztárában, vagy a jogosult folyószámlájára utalni.
- (3) Az alkalmanként nyújtott települési támogatást az azt megállapító határozat jogerőre emelkedésének napján kell kifizetni a Geszterédi Közös Önkormányzati Hivatal Biri Kirendeltségének pénztárában, vagy a jogosult folyószámlájára átutalni, kivéve, ha a határozatban a segély azonnali kifizetéséről rendelkeztek.

### 2. Rendszeresen nyújtott települési támogatás

#### 3. §

- (1) Rendszeresen nyújtott települési támogatás állapítható meg
  - a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
  - b) időszaki támogatásként azok részére, akik önmaguk és családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni.
- (2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendszeresen nyújtott települési támogatás abban az esetben igényelhető, ha a kérelmező közműtartozása a hat hónapot meghaladta. A közműtartozás tényét a közműszolgáltató által kibocsátott fizetési felszólítással kell igazolni.
- (3) Nem állapítható meg az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott települési támogatás annak, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedül élő esetén annak 150%-át.
- (4) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendszeresen nyújtott települési támogatás a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata. A TM kiszámítása a következő módon történik (a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.):

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 NYM}{NYM} \times 0,15$$

- (5) Az (1) bekezdésében meghatározott rendszeres települési támogatás összege havonta nem haladhatja meg
  - a) az (1) bekezdés a) pontja esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20%-át, minimum összege 3.000 forint/hó.
  - b) az (1) bekezdés b) pontja esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át.
- (6) Az (1) bekezdésében meghatározott települési támogatás az adott naptári évben legfeljebb hat hónapig folyósítható.
- (7) A rendszeresen nyújtott települési támogatásban részesülőknek a folyósítás időtartama alatt a 4. § szerinti rendkívüli települési támogatás nem állapítható meg.
- (8) Az (1) bekezdésében meghatározott települési támogatások párhuzamosan nem biztosíthatók.
- (9) Az (1) bekezdésben meghatározott települési támogatások háztartásonként/családonként egy igénylőnek biztosíthatók.

### 3. Rendkívüli települési támogatás

#### 4. §

- (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthetők azok, akik:
  - a) önmaguk és családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező előre nem látható többletkiadások miatt anyagi segítségre szorúlnak, vagy
  - b) átmenetileg létfenntartásukat veszélyeztető olyan élethelyzetbe kerültek, hogy az azonnali intézkedés elmaradása súlyos veszélyhelyzetet teremtene (így különösen elemi csapás, betegség, vis maior), vagy
  - c) a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorúlnak, vagy
  - d) elhunyt személy eltemetéséről gondoskodnak.
- (2) A rendkívüli települési támogatás összegét a kérelmező szociális-, vagyoni viszonyainak ismeretében a körülmények mérlegelésével kell megállapítani úgy, hogy az hathatós segítséget nyújtson.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott segély megállapítására a polgármester jogosult.
- (4) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott támogatást a határozathozatalt követően haladéktalanul ki kell fizetni a Geszterédi Közös Önkormányzati Hivatal Biri Kirendeltségének pénztárában.
- (5) A rendkívüli települési támogatás összege nem haladhatja meg
  - a) az (1) bekezdés a) pontja esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át.
  - b) az (1) bekezdés b) pontja esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át
  - c) az (1) bekezdés c) pontja esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át
  - d) az (1) bekezdés d) pontja esetén a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-át, azaz 14.000 forintot.
- (6) A rendkívüli települési támogatás évente maximum két alkalommal kérhető.
- (7) A rendkívüli települési támogatás pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.

#### 5. §

- (1) A települési támogatás iránti kérelmet a rendelet *2. melléklete* szerinti nyomtatványon kell előterjeszteni.
- (2) A kérelemhez csatolni kell a háztartás tagjainak jövedelmére vonatkozó, a rendelet *1. melléklete* szerinti jövedelemnyilatkozatot, jövedelemigazolást.

#### 6. §

- (1) A települési támogatást kérelmező személy a jogosultság egyéb feltételeként köteles a lakókörnyezete rendezettségét biztosítani az alábbiak szerint:
  - a) a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása, különös tekintettel a háztartásban keletkező szemét és lom gyűjtésére, elszállíttatására,
  - b) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése, gyommentesítése,
  - c) az ingatlanon a kártevők és rágcsálók elszaporodásának megelőzése,
  - d) az ingatlan előtti járdaszakasz, járda hiányában egy méter széles területsávnak, továbbá a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület tíz méteres körzetén belüli területének, valamint az ingatlan előtti csapadékvíz elvezető árok gondozása, tisztántartása, szemét- és gyommentesítése, síkosság-mentesítése.
- (2) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is folyamatosan fenntartani.
- (3) A települési támogatás annak a kérelmezőnek állapítható meg, aki az (1)-(2) bekezdésben meghatározottakat betartja. Az egyéb feltétel meglétének ellenőrzésére a jegyző, vagy a jegyző által megbízott személy jogosult.

### III. Fejezet

#### Természetben nyújtott ellátások

##### 1. Rendkívüli települési támogatás

## **7. §**

A rendkívüli települési támogatást természetben nyújtott ellátásként (pl. élelmiszersomag, vásárlási utalvány, tanszercsomag, tüzelőanyag) lehet biztosítani a 4. § (1) bekezdés c) pont esetében.

### **2. Köztemetés**

## **8. §**

- (1) A képviselő-testület gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről az Szt. 48. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak alapján.
- (2) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben, vagy egészben mentesíthető, ha családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő esetén 150 %-át.
- (3) A köztemetés megállapítására a polgármester jogosult.

### **3. Tűzifa-támogatás**

## **9. §**

- (1) Szociális célú tűzifa-támogatásban részesíthető az aktív korúak ellátására, az időskorúak járadékára, az adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatásra, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – a lakásfenntartási támogatásra jogosult, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
- (2) A természetben nyújtott ellátást igényelni nem kell. A képviselő-testület a támogatható személyek körét a jegyző által nyilvántartott- és szolgáltatott adatok alapján ismeri meg.
- (3) A képviselő-testület a tűzifa-támogatásra való jogosultságról határozattal dönt.
- (4) Háztartásonként legfeljebb 5 m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítható.
- (5) Tűzifa-támogatás évente egy alkalommal adható.
- (6) A szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatás nem kérhető.

## **IV. Fejezet**

### **Szociális szolgáltatások**

#### **1. Tanyagondnoki szolgáltatás**

## **10. §**

A Képviselő-testület a tanyagondnoki szolgáltatásról a Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ (4320 Nagykálló, Kállai Kettős tér 1.) Területi irodája (4235 Biri, Kossuth út 4.) útján gondoskodik.

#### **2. Étkeztetés**

## **11. §**

- (1) A képviselő-testület – vállalkozó útján – az étkeztetés keretében naponta ebédet biztosít, amelyet elvitellel, vagy lakásra szállítással lehet igénybe venni.
- (2) Étkeztetésre jogosult az a szociálisan rászorult személy, aki
  - a) egészségi állapota,
  - b) fogyatékosága,
  - c) pszichiátriai betegsége,
  - d) szenvedélybetegsége,

- e) hajléktalansága,
  - f) létfenntartást veszélyeztető élethelyzete, vagy
  - g) életkörülményeinek kedvezőtlen változása  
miatt ezt önmaga, illetve eltartottja részére más módon tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képes biztosítani.
- (3) A jogosultságot orvosi, szakorvosi igazolással, szakvéleménnyel, illetőleg a körülmények fennállását bizonyító irattal, vagy nyilatkozattal kell igazolni.
- (4) Étkeztetés a szociálisan nem rászorult személy részére is biztosítható.
- (5) Az étkeztetés megállapítására a polgármester jogosult.

### **3. Házi segítségnyújtás**

#### **12. §**

A Képviselő-testület a házi segítségnyújtásról a Szent Miklós Udvara Szociális Alapszolgáltató Intézmény (székhelye: 4233 Balkány, Kossuth út 25.) útján gondoskodik.

### **Záró rendelkezések**

#### **13. §**

- (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti:
- a) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 9/2012. (IX.15.) önkormányzati rendelet,
  - b) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 9/2012. (IX.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 16/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet,
  - c) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 9/2012. (IX.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 12/2013. (IX.30.) önkormányzati rendelet,
  - d) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 9/2012. (IX.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2014. (III.01.) önkormányzati rendelet,
  - e) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 9/2012. (IX.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2014. (XI.12.) önkormányzati rendelet.

**Kelt:** Biri, 2015. január 30.

*P.H.*

**Almási Katalin**  
polgármester

**Gyirán Zoltán**  
jegyző

Záradék: A rendeletet kihirdettem.

**Kelt:** Biri, 2015. február 15.

**Gyirán Zoltán**  
jegyző

**Jövedelemnyilatkozat**  
**települési támogatás iránti kérelemhez**

**Jövedelmi adatok**

A lakásban bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermeke(i)	Egyéb személyek (rokonsági fok)
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó				
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó				
3. Értékpapírból származó jövedelem				
4. Alkalmi munkavégzésből származó				
5. Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
6. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
7. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások				
8. Egyéb jövedelem				
9. Összes jövedelem				

## Kitöltési útmutató

**A megfelelő választ X-el kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni!**

**Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40 %-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40 %-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85 %-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94 %-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

## **Jövedelem típusai:**

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészégi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem. Közfoglalkoztatásból származó jövedelem alatt a közmunkából, a közhasznú munkából vagy a közcélú munkából származó jövedelmet kell érteni.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem: alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50 %-át nem haladja meg.
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék.
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

## Települési támogatás iránti kérelem

### Személyi adatok:

Név (leánykori név): .....

Születési hely és idő: .....

Anyja leánykori neve: .....

Állampolgársága (bevándorolt, letelepedett, menekült): .....

Belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ száma): .....

Nyilatkozat: A kérelmezővel közös háztartásban élők száma: ..... fő

### A kérelem indoka *(a megfelelő aláhúzendó!)*:

#### 1. Rendszeres települési támogatást kér:

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) időszakos támogatásként, mert létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud.

#### 2. Rendkívüli települési támogatást kér, mert:

- a) önmaga és családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud,
- b) átmenetileg létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került,
- c) a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segísége szorul,
- d) elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodik.

Dátum: Biri, ..... (év) ..... (hó) ..... (nap)

.....  
kérelmező aláírása

